



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»**



**СЕРЖЕВ**  
**ПРИЗНАЮ**

исполняющий обязанности  
ректора университета

В.А. Шкаберин

« 12 » 05 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»**

Положение принято  
на Ученом совете  
«12» мая 2021 г.,  
протокол № 4

Брянск 2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» (далее – Положение) определяет структуру, виды и содержание контактной работы обучающихся с педагогическими работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный технический университет» (далее – Университет, БГТУ, вуз) и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры на иных условиях.

1.2. Положение разработано на основе следующих законодательных и нормативных правовых актов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

– письма Минобрнауки России от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов»;

– иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере образования;

– Устава Университета;

– локальных нормативных актов Университета.

1.3. Образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы) проводится в Университете:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее соответственно – контактная работа, педагогические работники);

– в форме самостоятельной работы обучающихся;

– в иных формах, определяемых образовательной программой.

1.4. Под контактной работой понимаются организованные формы учебной деятельности по освоению образовательной программы, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включающие в себя все виды аудиторной и внеаудиторной работы, предполагающей непосредственный контакт обучающегося с педагогическим работником.

## **2. Виды контактной работы**

2.1. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Аудиторная контактная работа проводится при непосредственном участии педагогических работников в помещениях и на территориях Университета, предназначенных для проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям) (аудиториях, компьютерных классах, лабораториях, спортивных залах, спортивных площадках и т. п.) и расположенных по адресам мест осуществления образовательной деятельности Университета, указанным в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Внеаудиторная контактная работа проводится в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Контактная работа, проводимая в электронной информационно-образовательной среде, предусматривает взаимодействие педагогических работников и обучающихся на расстоянии и реализуется средствами электронной информационно-образовательной среды Университета или другими средствами, предусматривающим и интерактивное опосредованное взаимодействие.

2.2. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация

обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых рабочей программой практики.

2.3. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

– занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками (в том числе индивидуальные консультации);

– иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками определяемую образовательной программой.

### **3. Реализация контактной работы**

3.1. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формируется расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписаний учебных занятий должны исключаться нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом между учебными занятиями предусматриваются перерывы не менее 5 минут.

3.2. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.3. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа

проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

#### **4. Объем контактной работы**

4.1. Объем контактной работы определяется образовательной программой и указывается в академических часах в учебном плане, рабочих программах дисциплин (модулей), практик и программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.2. Минимальный и максимальный объемы аудиторной контактной работы для соответствующей формы обучения определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – образовательный стандарт). При отсутствии в образовательном стандарте требований к минимальному и максимальному объемам аудиторной контактной работы они составляют:

1) минимальный объем аудиторной контактной работы:

– для очной формы обучения в неделю: для бакалавриата и специалитета (без учета дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин (модулей)) – 20 академических часов, для магистратуры – 10 академических часов;

– для очно-заочной формы обучения в неделю: для бакалавриата, специалитета и магистратуры – 6 академических часов;

– для заочной формы обучения в год: для бакалавриата, специалитета и магистратуры – 60 академических часов.

2) максимальный объем аудиторной контактной работы:

– для очной формы обучения в неделю: для бакалавриата и специалитета (без учета дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках элективных дисциплин (модулей)) – 27 академических часов, для магистратуры – 20 академических часов;

– для очно-заочной формы обучения в неделю: для бакалавриата, специалитета и магистратуры – 12 академических часов;

– для заочной формы обучения в год: для бакалавриата и специалитета –

140 академических часов, для магистратуры – 110 академических часов.

## **5. Особенности реализации контактной работы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Образовательная деятельность по образовательной программе в форме контактной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с педагогическими работниками осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Контактная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с педагогическими работниками может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.2. Университетом должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

(Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.)

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5.3. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых

потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданиям Университета;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения ректором Университета и действует без ограничения срока действия.

6.2. Обучающиеся и работники Университета могут ознакомиться с Положением на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.tu-bryansk.ru>).

6.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для разработки Положения, а также в целях совершенствования образовательного процесса и системы управления в вузе.

6.4. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в установленном Университетом порядке на основании решения Ученого совета.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

#### Разработал(и):

Первый проректор по учебной работе



---

В.А. Шкаберин

Начальник учебно-методического управления




---

В.М. Малащенко

#### Согласовано:

Директор УНТИ



---

Д.И. Петрешин

Директор УНИТ



---

Д.Я. Антипин

Декан МТФ



---

В.Г. Солдатов


Декан ФИТ



---

К.В. Дергачев

Декан ФЭЭ



---

В.А. Хвостов

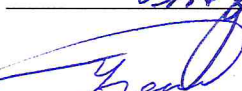
Декан ФОЦЭ



---

В.С. Дадыкин

Председатель профкома студентов



---

С.Е. Удалов

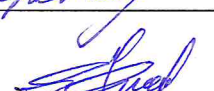
Председатель объединенного совета обучающихся БГТУ



---

Е.П. Короткова

Председатель профкома сотрудников БГТУ



---

Е.Н. Фролов

Начальник юридического отдела



---

Н.В. Петрухина



